

**FORMATO EUROPEO PER IL
CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ROBERTA VALENTINI**

Indirizzo **VIA CANÈ 7G - 38016 MEZZOCORONA**

Telefono **3396238029**

Fax

E-mail roberta@interline.it

Nazionalità italiana

Data di nascita 21 MAGGIO 1980

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	DAL 2007 AD OGGI
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Interline srl
• Tipo di azienda o settore	Web Agency
• Tipo di impiego	Amministratore unico
• Principali mansioni e responsabilità	<p>Project manager, Art director. Contatto con il cliente per l'analisi e la gestione dei progetti. Partecipazione alla realizzazione di svariati progetti web tra i quali :</p> <p>Destinazione 4.0 (2018/2019): partecipazione al progetto di ricerca bando FESR n.6/2017, in collaborazione con eCTRL Solutions e Fondazione Bruno Kessler. Obiettivi del progetto realizzare una piattaforma per il turismo e il marketing territoriale ad uso di operatori turistici pubblici e privati.</p> <p>Consorzio dei Comuni Trentini (2016): revisione grafica in ottica responsive del progetto comunweb, integrazione nuova grafica (HTML e CSS) in eZ Publish</p> <p>Scania Italia anno 2018: template HTML CSS, integrazioni in eZ Publish</p> <p>Consorzio Turistico Dimaro Folgarida (2013): template HTML e CSS, integrazioni in eZ Publish</p> <p>Consorzio Turistico della Piana Rotaliana (2011) : gestione progetto e creazione mockup grafici</p> <p>Comune di Mezzocorona (2010): mockup grafici, template HTML CSS secondo le linee guida della Legge Stanca</p> <p>Visittrentino.it anno 2009: mockup grafici, template HTML CSS, integrazioni in Liferay, Mappe interattive in Flash</p>

• Date (da – a)	DAL 2001 AL 2007
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Interline srl
• Tipo di azienda o settore	Web Agency
• Tipo di impiego	Web Designer
• Principali mansioni e responsabilità	Realizzazione mockup grafici ed elaborazione prototipi HTML e CSS. Contatto con il cliente.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 2012
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Le nuove frontiere tecnologiche per la crescita aziendale
Corso aziendale di 296 ore
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Nel dettaglio sono stati trattati i seguenti moduli: Sviluppare APP per Iphone e Android, Social Marketing, JQuery, analisi organizzativa, Wordpress, analisi software gestionale, analisi organizzazione progetti
- Date 2011
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Comunicazione tecnologica al servizio del cliente
Corso aziendale di 230 ore
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Nel dettaglio sono stati trattati i seguenti moduli: comunicare in modo corretto, jquery, ezPublish, Web Writing, Flash cs4, Photoshop cs4, accessibilità web, Project management, il colore e la forma, tecniche di creatività.
- Date 2008
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Open Source Web 2.0
Corso aziendale di 291 ore
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Nel dettaglio sono stati trattati i seguenti moduli: amministrazione di un server web, CMS Typo3, CMS eZ Publish, struttura dei CSS, HTML senza tabelle, web marketing, accessibilità web, ajax
- Date 2000
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione CORSO FSE presso Kantea Bolzano
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio "Web design e comunicazione multimediale"
HTML CSS Javascript PHP
Pacchetto Adobe: Photoshop, Illustrator, Premier, After Effects
Pacchetto Macromedia (oggi Adobe): Flash, Dreamweaver, Freehand
 - Qualifica conseguita web designer
- Date 1993-1998
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Statale d'Arte "A. Vittoria" Trento
 - Qualifica conseguita Diploma di "grafico pubblicitario"

MADRELINGUA

italiana

CAPACITÀ E COMPETENZE

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Ottime competenze relazionali maturate sia in ambito lavorativo che in ambito privato, grazie ad esperienze di volontariato (ProLoco) che impongono capacità di collaborazione in team di vario genere.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Buone competenze organizzative, di project management. Da oltre 15 anni mi occupo di gestire i progetti di Interline srl dalla nascita alla messa in linea organizzando e pianificando tutte le fasi lavorative

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Ottima conoscenza dei linguaggi HTML5 CSS3
Buona conoscenza utilizzo di meta-dati (Schema.org)
Buona conoscenza di software CMS eZPublish, Wordpress, Liferay
Buona conoscenza in ambito SEO

Applicativi utilizzati:

Ottima conoscenza nell'utilizzo di Photoshop e Illustrator
Client FTP, Client MySql, Sublime Text

PATENTE O PATENTI

B

Ai sensi del Decreto Legislativo 196/2003 Vi autorizzo al trattamento dei miei dati personali.